



Oplysningspligt

Formålet med denne meddelelse er at iagttage oplysningspligten efter databeskyttelsesforordningens* art. 14 samt at redegøre for og indhente tilstrækkeligt behandlingsgrundlag til behandling af dine personoplysninger.

Dataansvarlig og databehandlere

Vores kontaktoplysninger er:

- **Firmanavn: RegnskabsKompagniet**
- **Tlf.: 23636137**
- **E-mail: info@regnskabskompagniet.dk**

Kontaktperson er:

- **Jette Samsing Dornø**
- **Tlf.: 23636137**
- **E-mail: info@regnskabskompagniet.dk**

Når vi behandler persondata om kunder og andre parter som led i vores virksomhed er vi dataansvarlig, og derved ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger.

Vi anvender følgende IT løsninger:

- **E-mail, hosting af hjemmeside, regnskabsprogram, skatteprogram, integration med SKAT.dk**

Vi anvender følgende databehandlere:

- **Outlook/Gmail, Web-Koncept, E-conomic, Revimaster, SA Pro-certifikat, One.com, Time@web ApS**

Vi sikrer dine personoplysninger gennem såvel tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, og vi gør vores bedste for at passe godt på dine personoplysninger.

Behandling af dine personoplysninger

Vi anvender de personoplysninger, der er nødvendige og relevante for varetagelsen af den konkrete kundehenvendelse, opgave, levering af aftalte ydelser/services eller salg.

Endvidere kan behandling ske i forbindelse med kommunikation med dig i forbindelse med et tilbud, ved individuel markedsføring, undersøgelser og statistik og analyser til forbedring af vores produkter eller services.

Som oftest behandler vi dine oplysninger på baggrund af vores aftale om at bistå dig med en opgave/service eller salg og vores legitime interesse i at behandle dine persondata.



De data vi anvender, kan - afhængig af karakteren af opgaven/henvendelsen/service/salget omfatte:

Almindelige personoplysninger, såsom oplysninger om navn, adresse, e-mailadresse, telefonnummer, købshistorik, IP-adresse og informationer givet i forbindelse med en eventuel reklamation.

Vi behandler alene følsomme personoplysninger, oplistet som helbredsoplysninger, genetiske og biometriske data, oplysninger om racemæssig/etnisk oprindelse, politisk, religiøst eller filosofisk tilhørsforhold, oplysninger om seksuelle forhold, oplysninger om fagforeningsmæssige tilhørsforhold samt oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt og relevant for den konkrete kundehenvendelse, opgave, levering af aftalte ydelser/services eller salg.

Behandlingsgrundlag

Vores behandling er altid baseret på et lovligt grundlag.

De data der vil blive behandlet om dig, vil oftest være indsamlet direkte fra dig og sker på følgende grundlag:

Dit udtrykkelige samtykke. Dit samtykke kan altid tilbagekaldes, og tilbagekaldelse sker ved henvendelsen til kontaktpersonen.

Vi kan også behandle oplysninger om dig, hvis det er nødvendigt for at opfylde en kontrakt som du er part i, eller af hensyn til gennemførelsen af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelsen af en kontrakt.

Vi kan også behandle oplysninger, hvis vi eller tredjemand hermed kan forfølge en legitim interesse, såsom løbende forbedring af produkter, services og teknologi.

Vi behandler kun følsomme personoplysninger, hvis du har givet os dit udtrykkelige samtykke, og det i øvrigt er nødvendigt.

Dog er det generelt ikke nødvendigt at indhente samtykke i forbindelse med håndteringen af tvister, herunder vurdering, anlæggelse og førelse af retssager, hvor vi har mulighed for at behandle persondata af enhver art – herunder følsomme personoplysninger – når det er nødvendigt for at fastlægge, rejse eller forsvare et retskrav.

Videregivelse af personoplysninger

Vi videregiver **kun** oplysninger, når det er nødvendigt af hensyn til varetagelsen af opgaven/service/salget eller hvis vi er forpligtet til det i henhold til lov.

Opbevaring af dine personoplysninger

Persondata indhentet i forbindelse med behandlingen af henvendelsen/service/opgaven eller salget vil blive opbevaret i det tidsrum, der er tilladt i henhold til lovgivningen, og vi sletter oplysningerne, når de ikke længere er nødvendige. Perioden afhænger af karakteren af oplysningen og baggrunden for



behandlingen og opbevaringen. Det er derfor ikke muligt at angive en generel tidsramme for, hvornår informationer slettes. *Relevant persondata opbevares så længe et kundeforhold haves eller max 5 år.*

Dine rettigheder

Du har efter Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Du har ret til at få

indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, og i nogle tilfælde få disse rettet, slettet eller behandlingen af disse begrænset, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Hvis de oplysninger der behandles om dig er forkerte, har du ret til at de bliver rettet eller slettet.

Du har også i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du blot henvende dig til den anførte kontaktperson.

Du kan også læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har også ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk

Du kan læse mere om vores persondatapolitik på www.regnskabskompagniet.dk

*Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF, herefter "Databeskyttelsesforordningen"